

SPRÁVA O VÝCHOVNO-VZDELÁVACEJ ČINNOSTI JEJ VÝSLEDKOV A PODMIENKACH ZA ŠKOLSKÝ ROK 2018-2019

Podľa § 14 ods. 5 písm. e) zákona NR SR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zmien a doplnkov a podľa § 2 ods. 1 vyhlášky MŠ SR č. 9/2006 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení, ako aj metodického usmernenia č. 10/2006-R k citovanej vyhláške, riaditeľstvo Materskej školy vypracovalo nasledujúcu správu.

1.Základné údaje

Názov školy:	<i>Materská škola Hviezdoslavova 17, Moldava nad Bodvou</i>
Adresa školy:	Materská škola, Hviezdoslavova 17, 045 01 Moldava n/B
Zriaďovateľ:	Mesto Moldava nad Bodvou, Školská 2
Riaditeľka:	Mgr. Viera Lukáčsová
Telefón, fax	055/460 2047,0917677135
Email:	mshviezdoslavovamo@gmail.com
Internetová stránka:	www.ms-hviezdoslavova.eu
Právna subjektivita od:	nie

2. PERSONÁLNE OBSADENIE MATERSKEJ ŠKOLY

Mená vedúcich zamestnancov školy a ich funkcie:

- ✓ **Mgr. Viera Lukáčsová – riaditeľka školy**
- ✓ **Mgr. Katarína Faragóová - predseda OZ**
- ✓ **Mgr. Lenka Stone – predseda RŠ**
- ✓ **Zlatusše Glatzová - vedúca ŠJ**

3.PORADNÉ ORGÁNY ŠKOLY

Rada školy:

Je ustanovená podľa zákona .č. 596/2003 Z.z. – je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje záujmy miestnej samosprávy a záujmy rodičov, pedagogických zamestnancov a ďalších zamestnancov školy a žiakov v oblasti výchovy a vzdelávania. Riadi sa štatútom Rady školy. Rade školy riaditeľ v zmysle zákona 596/2003 predkladá podklady. Rada školy je ustanovená nasledovne.

Členovia :

- p. Ladislav Zupko– poslanec MsÚ Moldava n/B
- p. Jaroslava Schwartz – zástupca rodičov
- p. Bc. Angelika Ballová – pedagogický zamestnanec
- p. Valéria Hodermarská – prevádzkový zamestnanec

OBČIANSKE ZDRUŽENIE ŠKOLY- Spoločnosť rodičov pri 1. MŠ Hviezdoslavova 17
Členovia:

p. . Jarka Schwartz
p. Ing. Zuzana Szabóová
p.Ing. Denisa Sebestyén
p. Mgr. Jana Trembová

METODICKÉ ZDRUŽENIE- má 4 členov- pedagogických zamestnancov

MŠ Hviezdoslavova 17 a vedúca je p.Bc. Angelika Ballová

4. Štatistické údaje o deťoch

Údaje o deťoch

Priemerný počet zapísaných detí za celý šk. rok (rozpísať podľa veku a spolu za

I. trieda 2-3-4 19 detí (+ 1 dieťa v októbri 2018)

II. trieda 5 - 6 roč. 24 detí **Spolu 44 detí**

Z toho:

-počet prijatých dvojročných:3

- počet prijatých -3-4 - 19

- počet prijatých -4-5 - 15

- počet prijatých -5-6 - 7

- počet prijatých rómskych 0,z toho 5 ročných rómskych-0

- počet detí s dodatočným odkladom školskej dochádzky-0

-počet detí prijatých so sociálne znevýhodneného prostredia-0

- Počet detí s odloženou školskou dochádzkou v šk. roku 2018/2019: 1

- Počet detí, zapísaných do 1.ročníka ZŠ na rok 2018/2019 : 11

Počet detí predčasne zaškolených-0

Priemerná dochádzka detí za celý školský rok 2018-2019 32

Tri eda	Vek. kat	kapacit a	zapísaných	9.	10.	11	12	1.	2.	3.	4.	5.	6.	priemer		
1.	2-3-4	20	19	16	11	11	13	14	10	14	14	15	12	13		
2	4-5-6	20	24	20	19	18	18	17	16	20	21	20	20	19		
		40	43	36	30	29	31	31	26	34	25	35	32	32		

Odvedené školné za školský rok 2018-20119 –2500

Sponzorstvo: 0

Dotácia zo štátneho rozpočtu 5-6ročné deti:

Z nich počet OŠD v šk. rok 2018/2019: 1

Počet vydaných rozhodnutí o prijatí na rok 2018/2019: 12

Počet nevybavených žiadostí: 7

Počet vydaných osvedčení o ukončení predprimárneho vzdelávania: 11

Počet vydaných rozhodnutí o predčasnom ukončení dochádzky: 1

5. Údaje o zamestnancoch

Údaje o počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy

Počet pedagogických zamestnancov vrátane riaditeľky školy spolu: 4

- ✓ z nich kvalifikované (s TPP, DPP, počet) : 4
- ✓ nekvalifikované (s TPP, DPP): nie
- ✓ počet študujúcich: 0

Počet prevádzkových zamestnancov : 1

- ✓ 1 školníčka- upratovačka)

Počet zamestnancov ŠJ vrátane vedúcej ŠJ

fyzický stav: 3 prepočítaný stav: 3

- ✓ vedúca ŠJ,
- ✓ vedúca kuchárka,
- ✓ pomocný kuchár

Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov materskej školy

- počet pedagógov, ktorí absolvovali jednorazové podujatia: 2

<i>Absolvovali</i>	<i>Vzdelávacia inštitúcia</i>	<i>Téma</i>	<i>status</i>
<i>Lukáčsová</i>		<i>Festival environmentálnych výučbových programov-</i>	
<i>Ballová</i>		<i>Kurz prvej pomoci- 9.4.2019</i>	

- *absolvoval riaditeľ školy prípravu vedúcich pedagogických zamestnancov?
áno v roku 2010 aj 2017 inovačné funkčné*
- *je zaradený riaditeľ školy do prípravy vedúcich zamestnancov?- nie*

6. ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTÁCIÍ ŠKOLY NA VEREJNOSTI

Údaje o projektoch, do ktorých je škola zapojená-

Údaje o okresných súťažiach, do ktorých sa škola zapojila

Súťaž	Organizátor	Ocenenie- mená detí
Viacboj všestrannosti 15.11.2018 10.6.2019	MŠ Hviezdoslavova	Lilien Sebestyén, Dárius Župčan, Tomáš Bačo, Kamilka Vargová Tomáš Bačo. Lili Kováčová, Zara Schwartz, Vilko Bystrý
Deň mlieka-kvíz- 23.5.2019	MŠ Krátka	Amy Stone, Kamila Vargová, Sebko Kováč, Martina Pirová
Škôlkarský slávik- okresná prehliadka v spolupráci so ZUŠ 11.6.2019 (8 MŠ)	MŠ Hviezdoslavova	Naya Juin Francis, Martina Pirová
Dopravná súťaž- kvíz30.4.2019	MŠ Severná	Zuzka Verkinová, Simona Filomelová, Lili Sebestyén, Sebko Kováč
Olympiáda Severáčikova 28.9.2018	ZŠ Severná	Tomáš Bačo, Lili Sebestyén, Peťo Sliva, Zara Schwartz
Čarovný les- 29.10.2018	ZŠ Severná	Predškoláci- 19
Európsky týždeň mobility 21.9.2019	CVČ a MŠ Severná	10 deti
Mám básničku na jazýčku- 26.3.2019	MŠ Jasov	Zara Schwartz, Lili Kováčová
Môj vysnívaný dom budúcnosti- výtvarná súťaž	CVČ Moldava	Zuzka Verkinová, Zara Schwartz, Elizabeth Trembová, Rebeka Vidašič Skarlet Vitezová
Rozprávočka moja naj..- výtvarná súťaž	Prešov	Zara Schwartz, Zuzka Verkinová, Elizabeth Trembová
Život na lúke, v lese a vo vode- výtvarná súťaž	MsKS Moldava n/B	Martina Pirová- 3. miesto Zara Schwartz, Zuzka Verkinová
Svet okolo nás Výtvarná súťaž	SPgŠ Prešov	Simona Filomelová, Scarlet Vitezová, Naya Juin Francis, Lili Sebestyén, Sebko Kováč, Zara Schwartz, Rebeka Vidašič, Viki Jacsmanová, Elizabeth Trembová
Deň Zeme-17.4.2019	MŠ Budulov	Martina Pirová, Rebeka Vidašič, Skarlet Vitezová, Oliver Kuis

Staň sa ilustrátorom-	Hvezdáreň Medzev	Zuzka Verkinová, Kamilka Vargová, Peťo Sliva, Elizabeth Trembová, Lara Maruščáková, Rebeka Vídašič, Skarlet Vitezová, Zara Schwartz
------------------------------	------------------	---

Mimoškolské krúžkové aktivity

Názov krúžku	Vedúca	Počet zapojených detí
ZUŠ –výtvarný odbor	p. Mgr. Fehérová	8
Kurzy anglického jazyka	p. Mgr. Janka Trembová	18
CVČ- Cvrček	p. riad. Mgr. Maria Tóthová	-

Uvedené krúžky pracovali počas celého roka pravidelne v stanovenom čase. Úroveň obsahov bola konštituovaná v súlade so školským vzdelávacím programom, aktuálnymi rozvojovými schopnosťami detí a stanoveným plánom.

Osobnosť lektorky Mgr. Janky Trembovej priniesla do predmetného vyučovania AJ prvky hry, rešpekt detí, ich motivovanosť pre danú činnosť a dobré výsledky v osvojení si cudzieho jazyka.

Aktivity s rodičmi	Interné aktivity	Aktivity s inštitúciami
<i>Škôlkárska pasovačka-zoznamovacie popoludnie 12.9.2019</i>	<i>Október- mesiac úcty k starším- pod'akovanie starkým</i>	<i>Návšteva 1.ročníka ZŠ ČSA 18.10.2018- 1.C p.uč Debnárová</i>
<i>Hýb sa Slovensko- Hýb sa materská škola- športové popoludnie- 21.9.2018</i>	<i>Stretnutie bývalých škôlkarov 21.11.2018</i>	<i>Prváčka pasovačka-ZŠ ČSA kultúrny dom- deti 2. triedy 14.11.2018</i>
<i>Tvorivé dielne- jesenné čarovanie -10.10.2018</i>	<i>Mikuláš v škôlke-6.12.2018</i>	<i>Návšteva gymnázia Š Moyzesa-Škriatkoviny 31.1.2019- deti 2. triedy</i>
<i>Svetový deň zdravej výživy-ochutnávka a výroba zdravých nátierok 16.10.2018</i>	<i>Pečenie vianočného pečiva 10.12.2018</i>	<i>Návšteva Mestskej knižnice- 6.3.2019- všetky deti</i>
<i>Vianočná besiedka v kultúrnom dome- 12.12.2018</i>	<i>Divadelné predstavenie- Kocur Barnabáš (aj deti z 1.C- prvá návšteva v škôlke 7.11.2018</i>	<i>DOD – ZŠ ČSA12.3.2019</i>
		<i>DOD ZŠ Severná- 13.3.2019</i>
	<i>Školské kolo v prednese 20.3.2019</i>	<i>Návšteva 1. ročníka- 5.6.2019 Deti 2. triedy</i>

*Správa o výchovno- vyučovacích výsledkoch MŠ Hviezdoslavova 17, Moldava nad Bodvou
v školskom roku 2018-2019*

<i>Fašiangová zábava v kultúrnom dome-1.2.2019</i>		<i>Predplavecký výcvik- v plavárni ZŠ s VJM Buzica- 20.5.-24.5.2019</i>
	<i>Deň narcisov- vyzbieraná suma- 42 €(odoslaná)</i>	<i>Morena- marec MsKS Stavanie májov- máj</i>
<i>Karneval - Baby Sitting</i>	<i>Divadelné predstavenie Cililing- Pinokio</i>	<i>DOD – ZŠ Severná- 9. detí</i>
<i>Deň našich mamičiek- 16.5.2018</i>	<i>DOD pre novoprijaté deti- 18.6.2019</i>	
<i>MDD-</i>	<i>Školské kolo vo viacbojoch všestrannosti</i>	<i>DOD- ZŠ ČSA- 9 detí</i>
<i>Celodenný školský výlet na Alpínku s rodičmi- 12.6.2019</i>	<i>MDD- Deň našich detičiek športové súťaže spojené s obdarovaním 3.6. – Haliganda zabáva deti z moldavských MŠ</i>	<i>Hasičský deň v Moldave - 6.6.2019</i>
<i>Slávnostná rozlúčka predškolákov-20.6.2019</i>	<i>Školské kolo v speve ľudových piesní-5.6.2019</i>	
	<i>Deň materských škôl 12.11.2018 vypúšťanie balónov na dvore, 13.11.2018- športové súťaže spojené s vyhodnotením DMŠ</i>	<i>Muzikál ZUŠ v MsKS- všetky deti</i>
	<i>Nočný spánok- 25.6.2019</i>	<i>Vianočný koncert ZUŠ- 11.12.2018- všetky deti</i>
	<i>Návšteva hasičov v škôlke spojená s ukázkami-1.4.2019</i>	<i>Ocenenie pri príležitosti Dňa učiteľov- nepedagogický pracovník-Valéria Hodermarská- kuchárka</i>
	<i>Sferické kino v MŠ-6.5.2019</i>	

Na prezentáciu našej materskej školy sme využívali webovú stránku.

Podakovanie patrí učiteľkám **Pajzinkovej, Ballovej a Ongyíkovej** za prácu, prípravu a prezentáciu detí pri slávnostných akciách. Pani uč. Nadežda Pajzinková odchádza do zaslúženého odpočinku. Od septembra budeme mať novú kolegyňu.

Deti v našej MŠ majú pravidelne zabezpečené literárno – dramatické predstavenia .Učiteľky sa snažili počas celého roka zabezpečiť pre deti rôzne pútavé súťaže, aktivity , stretnutia na upevnenie a rozvíjanie kamarátskych vzťahov.

7. Kontrola:

Vnútroškolská kontrola:

- **pedagogická** (počet kontrol, zameranie, účinnosť): každý mesiac
- **ostatné** (počet kontrol, zameranie, účinnosť): každý mesiac

Riaditeľka má vypracovaný plán, ktorý je rozpracovaný na mesiace a skladá sa z pedagogického a personálneho úseku.

Pedagogická (zameranie, frekvencia, účinnosť):

Zameranie:

- Sledovať individuálny prístup k deťom, uplatňovanie prosociálneho správania,
- sledovať výber hier vzhľadom k edukačným úlohám,
- kultúra jazykového prejavu učiteľky a detí,
- plánovanie, príprava učebného procesu, príprava pomôcok,
- primeranosť výchovno – vzdelávacieho obsahu a splniteľnosť plánovanej úlohy,
- preverovanie a hodnotenie detských výkonov,
- výber metód, dodržiavanie didaktických zásad,
- uplatňovanie a využitie nových inovačných foriem práce,
- sledovať spätnú väzbu a overenie vedomostí,
- zohľadnenie diferencovaných schopností detí,
- sledovať plnenie fyziologickej krivky, zdravotný cieľ,
- sledovať utváranie pozitívnych medziľudských vzťahov,
- zvyšovanie sociálnej a emocionálnej inteligencie,
- posilňovanie individuality osobnosti.

Frekvencia:

Hospitácie prebiehali v zmysle vypracovaného plánu

- počet hospitácii: 6
- počet otvorených hodín: 0
- počet kontrol vykonaných SŠI - 0

Účinnosť:

- drobné formálne nedostatky,
- v rámci diagnostikovania detí – vzorne vypracované plány individuálnych činností,
- komunikácia, interakcia, kooperácia vo vzťahu učiteľka – dieťa dobrá,
- atmosféra a klíma pozitívna,
- organizácia práce premyslená, vyplývajúca z osobnostnej zrelosti učiteliek,
- výber metód orientovaný na predvádzanie počúvanie experimentovanie,
- vnútorná logika výchovných zložiek dodržaná,
- kultivovaný prístup učiteľky k deťom, rešpektovanie individuality detí,

- profesionalita učiteliek v odborno – metodickej činnosti sa výrazne prejavuje aj pri neplánovaných kontrolách,
- nedostatky sa občas prejavujú v organizácii činnosti z hľadiska obsahového, časového usporiadania, rovnako aj vo výbere metód a foriem .

Obsahové zameranie pedagogických porád (témy odborných porád):

- a) Školský zákon č. 245/2008, Vyhláška o MŠ 308/2009 – a jeho uplatnenie v praxi.
- b) Štátny vzdelávací program.
- c) Diagnostikovanie pripravenosti dieťaťa na vstup do ZŠ.
- d) Individuálny vzdelávací plán.
- e) Metodické usmernenie grafomotorickej a predčitateľskej gramotnosti.
- f) Zaškolenosť detí a odklad detí s OPŠD.
- g) Hodnotenie krúžkových činností, ako aj plnenie úloh ŠPZ.
- h) VV vzdelávacie výsledky.

Obsahové zameranie poradenskej činnosti vykonávajúce na škole:

Partnerstvo MŠ s rodinou.

Predprimárne vzdelávanie.

Pedagogické diagnostikovanie ako súčasť edukačného procesu.

Logopedická starostlivosť v predškolskom období v spolupráci s logopedickou poradňou.

Pripravenosť detí do ZŠ

- Tieto témy pani učiteľky rozpracovali podľa plánu poradenskej činnosti, ktorá sa na škole vykonáva pre rodičov. Témy boli prezentované rodičom aj formou nástenky.

Prevádzková - kontrola -vyhodnotenie

Zameranie:

- nákupy pomôcok a potrieb,
- kontrola vybavenia lekárničky, uloženia čistiacich prostriedkov,
- kontrola upratovania v škole, spolupráca ŠJ – čas , výdaj, kvalita stravy,
- kontrola BOZP,
- návrhy a koncepcia veľkého upratovania,
- kontrola čistoty skladovacích priestorov,
- kontrola areálu školy a čistoty na zariadení,
- pripravenosť budovy a školského dvora.

Touto vnútornou školskou kontrolou sa sledovalo dodržiavanie všetkých všeobecne záväzných a právnych predpisov pri práci.

Zo strany zamestnancov a zamestnávateľa nedošlo k žiadnemu konfliktu, úrazu, žiaden zamestnanec neporušil Školský poriadok školy ani Pracovný poriadok školy. Vzťahy na škole sú tolerantné.

V mesiaci jún bol uskutočnený s každou pedagogickou zamestnankyňou hodnotiaci interaktívny rozhovor s obsahovým zameraním(interaktívna reflexia kvality pedagogickej práce, splnenia naplánovaných úloh- sebahodnotenie , návrhy , pripomienky a riešenia)
Pedagogickí i nepedagogickí zamestnanci sa aktívne podieľali na plnení dohodnutých hodnôt a cieľov školy.

8. Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti : V školskom roku 2018/2019 MŠ nebola preverovaná ŠŠI. Naposledy 4/2006-komplexná

9. Údaje o priestorových a materiálo technických podmienkach a psychohygienických podmienkach edukácie v škole

- Materská škola je dvojtriedna a poskytuje celodennú a poldennú výchovnú a vzdelávaciu starostlivosť pre deti od 2,8-do 7 rokov.
- Materská škola sa nachádza v starej časti mesta na Hviezdoslavovej ulici. Sídli v budove, ktorá kedysi slúžila ako notársky dom.
- Našou pýchou a veľkým pozitívom je školský dvor,, ktorý je vďaka zriaďovateľovi obohatený o ďalšie hracie prvky, v priestraná záhrada s funkčnými pieskoviskami pre každú triedu, hojdačkami obklopená ihličnatými a listnatými stromami. Vytvára dostatočne veľký priestor pre všetky deti. Máme altánok, ktorý využívame na letné mesiace aj počas celého roka. Dvor nám skrášľuje multifunkčná zostava, plne využívaná na pohybovú činnosť detí, detské ihrisko, s dopravnými značkami.
- Ďakujeme členom OZ aj všetkým rodičom, ktorí nám pomáhajú pri zveľad'ovaní našej MŠ.
- Estetická úroveň a čistota vnútorných priestorov vďaka tvorivému prístupu pedagogického kolektívu a dôkladnej práci prevádzkových zamestnancov je veľmi dobrá.
- Materiálo-technické podmienky, vybavenosť hračkami, didaktickými pomôckami a akvizitujúcimi pomôckami je dobrá vďaka finančnej pomoci OZ a sponzorstvu rodičov a mesta Moldavy n/B ako zriaďovateľa MŠ.

Priestory v triedach MŠ:

- samostatné šatne - umyváreň pre obe triedy.
- 1. trieda má dve miestnosti, herňu, ktorá sa premieňa na jedáleň a spálňu.
- 2. trieda je členená na dve miestnosti, ktoré a menia počas dňa, aby splňali účely vzdelávacích aktivít. Sú členené na herňu , spálňu a jedáleň.

10. Financie

Mesto- Moldava nad Bodvou vo Všeobecno-záväznom nariadení určilo výšku príspevku na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením školy od rodičov, ktoré činí 10 € na mesiac. Aj v tomto školskom roku nám zriaďovateľ uvoľnil finančné príspevky zo školného, no aj napriek tomu neustále hľadáme riešenia na získanie finančných príspevkov.

Aj v tomto školskom roku sme už mali možnosť prijímať na vlastný účet OZ finančné prostriedky z daní príjmov (2%) ktoré sme použili na divadelné predstavenia, MDD, Karnevalovú zábavu, na nákup pomôcok k edukačnej činnosti.

11. Čo sa nám podarilo v školskom roku 2018-2019

- zakúpiť nové učebné pomôcky
- ušiť v spolupráci s rodičmi sukničky na vystúpenie,
- vytvoriť úsmev na tvári pre naše deti, a spokojnosť rodičov s našou prácou
- získať 2%

Potrebuje

- vymeniť zárubne v sociálnych zariadeniach,
- vytvoriť nový asfaltový chodník na školskom dvore,
- vymeniť vchodové dvere,
- vymeniť v riaditeľni starý nábytok,
- vymalovať triedy,
- obnoviť plot pri hlavnej bráne.
-

12. Vyhodnotenie koncepčného zámeru rozvoji školy

V decembri 2018 sa konalo výberové konanie na pozíciu riaditeľky MŠ .Koncepcia rozvoja školy je vypracovaná na obdobie 2018-2023.

Hlavným cieľom bolo diferenciaciou a individualizáciou úloh a činností podnecovať **harmonický rozvoj dieťaťa** pri uspokojovaní jeho špecifických a vzdelávacích potrieb. U detí podporovať celostný osobnostný rozvoj a zároveň sa zamerať sa na **pohybovú aktivitu a zdravý životný štýl**.

Ciele , ktoré sme si vytýčili sme plníme, stali sme sa otvorenejšími, aktivitami sme spríjemňovali život nielen detí , ale aj rodičov a tým podnecovali harmonický rozvoj dieťaťa. Vytvárali sme športové aktivity a upevňovali zdravý životný štýl a zápajali sme sa podľa možností do všetkých aktivít, na ktoré sme boli pozvaní inými inštitúciami.

Materská škola je výchovno – vzdelávacia inštitúcia, v ktorej sa stretávajú aktéri edukačného procesu. Obsah edukačnej činnosti sa uskutočňoval podľa Štátneho vzdelávacieho programu IS ako základného pedagogického dokumentu pre MŠ a Školského vzdelávacieho programu „Štvorlístok“s diferencovaním úloh a s prihliadnutím na špecifiká individuality dieťaťa, na vek a na rozvíjanie talentovaných detí. Štruktúra obsahu výchovno – vzdelávacej činnosti viedla k tomu, aby dieťa v závere predškolského veku získalo kľúčové kompetencie, ktoré sú potrebné pre dosiahnutie vývinového medzníka – školskú zrelosť.

Nezabúdame ani na osobnostný a profesionálny rast pedagogických zamestnancov – vo forme účasti na priebežných vzdelávaniach.

13.SWOOT analýza

Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky:

- Interné projektové aktivity školy,
- esteticko - umelecká profilácia školy,
- informačný systém školy,
 - odborne erudovaný, stabilný a tvorivý pedagogický kolektív s vysokou osobnou motiváciou k výkonu profesie,
- jasná vízia filozofie a image školy koncepčne zadefinovaná v cieľoch školy a jej smerovaní,
- využívanie inovačných prvkov v edukačnom procese vo výchovno-vzdelávacom procese,
- veľmi dobrá podpora rodičov a spolupráca s rodičmi, so zriaďovateľom a školami v meste.

Oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení

- slabé využívanie PC programov a PC techniky vo edukačnom procese,
- Slabá pestrosť edukačných aktivít v rámci pobytu vonku,
- Školský vzdelávací program ŠTVORLÍSTOK sme vypracovali a vytvorili nový v zmysle Štátneho vzdelávacieho programu a od neho sa odvíjajúce dokumenty v zmysle potreby presnejšieho a kompaktnejšie definovania edukačnej reality
- Do praxe sme zaviedli predmetný školský vzdelávací program a pri jeho realizácii sme overovali jeho adresnosť a prepojenie s projektovými aktivitami školy a plánom výchovno-vzdelávacej práce a presným špecifikovaním nedostatkov.

Návrhy opatrení

- naďalej úzka spolupráca s Občianskym združením školy – ktorý plne financuje výchovno-vzdelávací proces a jeho potreby.
- aktívne vyhľadávanie a vypracovávanie grantov a projektov, z ktorých môže byť uvedený deficit financovaný.
- Škola bude naďalej zameriavať pozornosť na oblasti v ktorých sú nedostatky, ktoré je potrebné na základe návrhov opatrení postupne odstraňovať a vytvárať kvalitné prostredie pre výchovno vzdelávací proces.

Úspešné zvládnutie plánovacej činnosti v škole v uvedených oblastiach vytvára základný predpoklad pre jej efektívne fungovanie. Cieľom nášho snaženia však musí byť dôsledná realizácia plnenia plánovaných úloh, ktorú môžeme dosiahnuť len vtedy, keď sa s nimi stotožnia všetci zainteresovaní, tzn. vedúci zamestnanci školy, ostatní pedagógovia a nepedagogickí zamestnanci, deti, rodičia, zriaďovateľ aj širšia verejnosť v obci. Uvedené oblasti kvality školy predstavujú vstupy do riadenia jej kvality, kde je pozornosť zameraná na program školy, ľudské, materiálne a finančné zdroje.

14. Spolupráca

Spolupráca s rodičmi

Spolupráca s rodičmi prispieva k upevňovaniu partnerstva medzi rodinou a školou, k zvyšovaniu komunikácie, ponúka príležitosť na jednotné pôsobenie rodiny a školy, pomáha

škole získať informácie na plánovanie spoločných aktivít, prispieva k zlepšovaniu školskej úspešnosti detí a rodičom umožňuje spoznať, že materská škola má svoje opodstatnenie a je spoľahlivá. Prostredníctvom centrálnych oznamov a členov OZ a Rady školy sme prístupňovali rodičom informácie a požiadavky adresované rodičom. Získavali sme dôveru rodičovskej verejnosti prezentáciou na rôznych prehliadkach, športových, kultúrnych a výtvarných súťažiach.

Viedli sme kroniku, fotoalbumy, webové sídlo a ich prezentáciou sme sa stávali verejnosti prístupnou výchovno-vzdelávacou inštitúciou. Poskytovali sme rodičom poradenskú službu a pri problémoch sme ich orientovali na zariadenia CPPPaP.

Prizývali sme odborníkov na stretnutia s rodičmi do materskej školy čo malo pozitívny dopad na zosúladenie postupov pri výchove a vzdelávaní detí. Kvalitnou spoluprácou s rodičmi sme ovplyvňovali dobrú úroveň školy. Využívali sme aktivizujúce formy spolupráce s rodinou a získavali sponzorov pre zlepšenie materiálno-technického vybavenia MŠ. Organizovali sme stretnutia rodičov, spoločné oslavy, pracovné, športové a zoznamovacie popoludnia. Rodičia ochotne pomáhali pri skrášľovaní interiéru a exteriéru MŠ, zabezpečovali a rozmnožovali materiály, pomáhali pri drobných nákupoch, šili kostýmy na vystúpenia.

Spolupráca so ZŠ ČSA a ZŠ Severná

Usilujeme sa ju neustále rozvíjať v snahe dôsledne pripraviť deti na vstup do 1.ročníka ZŠ. Prostredníctvom spoločných vychádzok a návštev podľa plánu spolupráce sme posilňovali aj spoluprácu s prvým ročníkom s cieľom utvárania nových priateľstiev a spoznávania priestorov ZŠ. Bol vypracovaný plán, úlohy sa plnili priebežne v zmysle Plánu všetky úlohy splnené, vzájomné hospitácie, otvorené hodiny, vzájomné konzultácie, vzájomné obdarovanie.

Spoluprácu so školskou knižnicou sme zacieľovali na veku primerané oboznamovanie s literárnym dielom, spoznávaním priestorov knižnice. Deti dostali svoj prvý čitateľský preukaz

Spolupráca s CPPPaP:

Rozvíjali sme ju na báze posúdenia školskej spôsobilosti pred vstupom detí do ZŠ a pri riešení výchovných a adaptačných problémov. V mesiaci november bola prizvaná pani psychologička z CPPPaP, aby informovala rodičov o kritériách posudzovania školskej pripravenosti detí pred vstupom do ZŠ. Diskusia prebehla aj na tému: Mám predškolské dieťa- vstup do MŠ

Spolupráca s MsKS

Deti zúčastňovali na kultúrnych akciách poriadaných MsKS, využívali sme priestory kultúrneho domu na Vianočnú besiedku, Karneval, Deň mamičiek a Fašiangovú zábavu.

Spolupráca so ZUŠ:

Máme veľmi dobrú spoluprácu. Prehľbovali sme ju účasťou detí na koncertoch a akciách poriadaných ZUŠ a s pôsobením na výtvarné cítenie detí a účasťou na výstavách v galérii ZUŠ.

Spolupráca s mestom Moldava nad Bodvou

Pri príležitosti Dňa učiteľov oceňuje primátor mesta Moldavy nad Bodvou JUDr. Ing. Slavomír Borovský učiteľov a nepedagogických zamestnancov za aktívnu prácu. V tomto školskom roku ocenil našu pani kuchárku Valiku Hodermarskú.

*Správa o výchovno- vyučovacích výsledkoch MŠ Hviezdoslavova 17, Moldava nad Bodvou
v školskom roku 2018-2019*

Spolupráca s Radou školy – aktívna – v zmysle zákona 596/03 mala Rada školy predkladané riaditeľkou školy všetky náležitosti, spolupráca nebola formálna, prebiehala v zmysle vypracovaných zasadnutí na obdobie od septembra do júna školského roka 2018-2019

Spolupráca s OZ- aktívna a veľmi dobrá,

Spolupráca s inými MŠ- dobrá

oblasti kvality školy predstavujú vstupy do riadenia jej kvality, kde je pozornosť zameraná na program školy, ľudské, materiálne a finančné zdroje.

Snažili sme sa využiť všetky aktivity, na ktoré sme boli inými subjektmi pozvaní ,v rámci našich možností, a pevne veríme, že spolupráce budú aj naďalej dobre fungovať.

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti v školskom roku 2018/2019 bola prerokovaná v pedagogickej rade dňa

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti v školskom roku 2018/2019 bola prerokovaná v Rade školy dňa

V Moldave nad Bodvou , dňa 30.6.2019

Spracovala: Mgr. Viera Lukáčsová
riaditeľka školy



**Správa o výchovno –vzdelávacej činnosti
MŠ Hviezdoslavova
Moldava nad Bodvou**

*Správa o výchovno- vyučovacích výsledkoch MŠ Hviezdoslavova 17, Moldava nad Bodvou
v školskom roku 2018-2019*

STANOVISKO RADY ŠKOLY

Rada školy prerokovala predloženú správu o výchovno-vzdelávacích podmienkach a výsledkoch predmetnej školy v školskom roku 2018/2019 a nevzniesla voči nej žiadne pripomienky.

.....

predseda Rady školy MŠ Hviezdoslavova 17, Moldava nad Bodvou

Titl.

**Rada školy pri MŠ Hviezdoslavova 17
odborný radca pre MŠ**

Predloženie celoročnej Správy o výchovno – vzdelávacej činnosti za šk. r. 20018/2019

Riaditeľstvo MŠ Hviezdoslavova 17, Moldava n/B Vám predkladá celoročnú Správu o výchovno – vzdelávacej činnosti MŠ Hviezdoslavova 17 za školský rok 2018/2019.

Celoročná Správa o výchovno – vzdelávacej činnosti za šk. r. 2018/2019 bude predložená na prvom zasadnutí Rady školy všetkým členom.

Mgr. Viera Lukáčsová

riaditeľka školy

Lenka Stone

predseda Rady školy

V Moldave nad Bodvou, dňa

*Správa o výchovno- vyučovacích výsledkoch MŠ Hviezdoslavova 17, Moldava nad Bodvou
v školskom roku 2018-2019*

Prílohy k VVČ

2018-2019

2. Údaje o deťoch

Riadok		k 15.9.2018	k 31.8.2019
1	Kapacita MŠ podľa prevádz. poriadku	40	40
2	Počet detí spolu	43	44
3	Z riadku 2 – trvalý pobyt mimo Moldavy n/B		
4	Z riadku 2 – so ŠVVP	0	0
5	Z riadku 2 – v HN	0	0
6	Počet predškolákov	19	19
7	Z riadku 6 – prijatých do ZŠ	19	11
8	Počet tried*	2	2
9	Priemerný počet detí v triede	32	32
10	Priemerná dochádzka (počet detí)	-----	
11	Počet prijatých detí na šk.r. 2018/2019	-----	12
12	Počet nevybavených žiadostí	-----	7

*Správa o výchovno- vyučovacích výsledkoch MŠ Hviezdoslavova 17, Moldava nad Bodvou
v školskom roku 2018-2019*

Údaje o zamestnancoch

Pedagogickí zamestnanci (fyzický stav) k 30.6.							Pedagogickí asistenti	Nepedagogickí zamestnanci
Učitelia								
spolu	kvalifikovaní			nekvalifikovaní	dopĺňujúci si kvalifikáciu			
	ÚSO	VŠ I.st.	VŠ II.st.					
4	2	1	1	-	-	0	3	

Údaje o ďalšom vzdelávaní zamestnancov

	Kontinuálne vzdelávanie										Iné formy vzdelávania
	ATESTÁCIE				adaptačné	aktualizačné	inovačné	špecializačné	funkčné / kvalifikačné	Spolu	
	Príprava na I.AS	I. atestačná skúška	Príprava na II.AS	II. atestačná skúška							
<i>začalo</i>	0		0		0	0	0	0	0	0	
<i>pokračuje</i>	0		0		0	0	0	0			
<i>ukončilo</i>	0	0			0		0			0	

*Správa o výchovno- vyučovacích výsledkoch MŠ Hviezdoslavova 17, Moldava nad Bodvou
v školskom roku 2018-2019*

1. Odvedené školné

Mesiac	Počet detí	Z toho predškolákov	Z toho HN	Počet detí s povinnosťou uhrádzať príspevok	Odvedené školné	Počet neplatičov
Sept.	43	19	0	24	440	
Okt.	44	19	0	25	180	
Nov.	44	19	0	25	210	
Dec.	44	19	0	25	170	
Jan.	44	19	0	25	350	
Febr.	44	19	0	25	310	
Mar.	43	19	0	25	220	
Apr.	43	19	0	24	180	
Máj	43	19	0	24	190	
jún	43	19	0	24	160	
Júl	16	7	0	9	90	
Aug.	0	0	0	0	0	
SPOLU		-----	-----			